

| | | |
|---|--|---|
| NORMA DI RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001:2004 | | |
|  | Città di Montecchio Maggiore POA MM_07 | REV. 2 |
| | | 28/01/2013 |
| | | Pagina 1 di 5 |
|  | Gestione della campagna informativa sui rischi industriali |  |

POA MM 07

GESTIONE DELLA CAMPAGNA INFORMATIVA SUI RISCHI INDUSTRIALI

☒ COPIA CONTROLLATA N° 1
☐ COPIA NON CONTROLLATA

| Rev | Data | Descrizione | Rif. Paragr. | Rif. pagina | Note |
|------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|-------------|
| 0 | 26/02/2009 | | TUTTI | TUTTE | |
| 1 | 2/05/2012 | | | | |
| 2 | 28/01/2013 | | | | |
| REDAZIONE | | | VERIFICA E APPROVAZIONE | | |
| Funzione e nome | RA UFFICIO DI PROTEZIONE CIVILE | | Funzione e nome | RdD | |
| Firma | | | Firma | | |

| | | |
|---|--|---|
| NORMA DI RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001:2004 | | |
|  | Città di Montecchio Maggiore POA MM_07 | REV. 2 |
| | | 28/01/2013 |
| | | Pagina 2 di 5 |
|  | Gestione della campagna informativa sui rischi industriali |  |

INDICE

1. SCOPO
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. RIFERIMENTI
4. RESPONSABILITÀ
5. MODALITÀ OPERATIVE
6. MODULI

| | | |
|---|--|---|
| NORMA DI RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001:2004 | | |
|  | Città di Montecchio Maggiore POA MM_07 | REV. 2 |
| | | 28/01/2013 |
| | | Pagina 3 di 5 |
|  | Gestione della campagna informativa sui rischi industriali |  |

1. SCOPO

L'obiettivo di questa procedura è la pianificazione dell'informazione volta a rendere consapevoli i cittadini dell'esistenza del rischio industriale e della possibilità di mitigare le conseguenze di un incidente rilevante. La conoscenza dei comportamenti di autoprotezione contribuisce a facilitare la gestione dell'incidente industriale perché favorisce l'adesione tempestiva alle misure di sicurezza previste dal Piano di Emergenza Esterno prefettizio e dalla Scheda di informazione ai lavoratori e alla popolazione predisposta dal Gestore dello stabilimento.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE

I dati e i documenti propedeutici che il Comune deve possedere per realizzare una campagna informativa efficace sono:

- censimento degli stabilimenti industriali a rischio di incidente rilevante;
- dati dello stabilimento attraverso la Scheda di informazione sui rischi di incidente rilevante per i cittadini ed i lavoratori redatta dal Gestore dello stabilimento;
- dati demografici relativi al territorio a rischio (residenziali e produttivi);
- dati sulle strutture sensibili ove può verificarsi un'elevata concentrazione di persone (centri commerciali, chiese, stadi, supermercati, cinema, teatri, uffici, alberghi, ecc.);
- dati sulle strutture sensibili ove è presente un'elevata concentrazione di persone vulnerabili (ospedali, scuole, strutture sanitarie, ecc.) in analogia con quanto riportato nel PEE;
- planimetria del territorio a rischio con evidenziate le strutture sensibili e le tre zone a rischio (di sicuro impatto, di danno e di attenzione).

La campagna informativa sul rischio rilevante viene organizzata al massimo ogni cinque anni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Comune invia alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo il pacchetto adottato per l'informazione alla popolazione.

| NORMA DI RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001:2004 | | |
|---|--|---|
|  | Città di Montecchio Maggiore POA MM_07 | REV. 2 |
| | | 28/01/2013 |
| | | Pagina 4 di 5 |
|  | Gestione della campagna informativa sui rischi industriali |  |

3. RIFERIMENTI

L. 334/1999 E S.M.I.

D.P.C.M. 16.2.2007 LINEE GUIDA PER L'INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE SUL RISCHIO INDUSTRIALE

4. RESPONSABILITÀ

SINDACO

RdD per l'approvazione della presente procedura

RA PROTEZIONE CIVILE

R.O.C. [responsabile operativo comunale]

PRESIDENTE ASSOC. DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE CONVENZIONATE

5. MODALITÀ OPERATIVE

RA PROTEZIONE CIVILE in raccordo con il R.O.C. e le Associazioni di Volontariato di Protezione Civile:

Individua gli strumenti nonché le modalità per la comunicazione, in coordinamento con il Gestore dello stabilimento, in occasione di eventi programmati, almeno ogni 5 anni.

Organizza:

1. la divulgazione della scheda informativa dello stabilimento a rischio di incidente rilevante (7 sezioni), in versione semplificata per i cittadini;
2. la proposta di eventi informativi-formativi pubblici;
3. la pubblicazione di comunicati sui media locali e sui mezzi multimediali presenti nel territorio, in concomitanza con l'incontro pubblico organizzato;
4. la somministrazione di questionari informativi e le rilevazioni statistiche conseguenti;
5. la distribuzione del modulo di aggiornamento dati per il servizio SMS e la tenuta dei registri informatizzati;

| NORMA DI RIFERIMENTO UNI EN ISO 14001:2004 | | |
|---|--|---|
|  | Città di Montecchio Maggiore POA MM_07 | REV. 2 |
| | | 28/01/2013 |
| | | Pagina 5 di 5 |
|  | Gestione della campagna informativa sui rischi industriali |  |

6. la cura dei contenuti e l'implementazione di una pagina web appositamente dedicata al tema del rischio industriale, con materiali prodotti, links di approfondimento, modulistica per i cittadini etc..;
7. l'organizzazione di un incontro informativo come occasione educativa rivolta al pubblico sul tema della sicurezza industriale e di eventi formativi rivolti al mondo della scuola, in collaborazione con le associazioni convenzionate, e ai dipendenti comunali selezionati tra i servizi dell'ambito front-office e relazioni con il pubblico.

RA PROTEZIONE CIVILE successivamente all'evento informativo-formativo pubblico provvede a:

- verificare i risultati della campagna informativa effettuata attraverso i risultati dei questionari per valutare l'efficacia della stessa;
- predisporre eventuali idonee azioni correttive attraverso un'integrazione o rimodulazione della campagna informativa;
- relazionare al Prefetto a conclusione della campagna informativa, o comunque di ciascuna eventuale fase prevista;
- inoltrare copia della relazione di cui al punto precedente al RSGA.